

ПРИНЯТО:
на Общем собрании
работников МБДОУ детского сада
№ 1 «Светлячок»
Протокол № 1 от 09.02.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детского сада № 1
«Светлячок»
Фандо Н.Н.
Приказ от 15.02.2024 г. № 4



ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников Учреждения МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Светлячок» (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.
- 1.3. Общее собрание действует бессрочно. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

2. Основные задачи.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельную деятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3. Функции Общего собрания.

- 2.2. К компетенции Общего собрания относится:
 - определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития;
 - дает рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения, принимает Устав, изменения к нему, дополнения;
 - принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
 - принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения;
 - дает рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности, заслушивает отчет заведующего о его исполнении;
 - рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения.
- 2.3. К полномочиям Общего собрания относится:
 - дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов;
 - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;
 - поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения.

4. Права обязанности Общего собрания.

- принимать решения при наличии на собрании не менее половины работников Учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ДОО.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

5.4. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников.

5.5. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

5.6. Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов трудового коллектива ДОО.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОО.

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления, Педагогическим советом, Советом родителей.

7. Ответственность Общего собрания.

7.1. Общее собрание несет ответственность:

за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные лица (Ф.И.О, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение;

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания